

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Osnivačka skupština Udruge za promicanje rock glazbe „ZG Rock“ na sjednici održanoj 12.3.2024. u Zagrebu, Sajmišna cesta 4, donijela je

STATUT

Udruge za promicanje rock glazbe „ZG Rock“

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na engleskom jeziku; sjedište udruge; zastupanje; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Udrugu za promicanje rock glazbe „ZG Rock“ (u daljnjem tekstu: Udruga).

Članak 2

Naziv udruge glasi: Udruga za promicanje rock glazbe „ZG Rock“

Skraćeni naziv Udruge glasi: ZG Rock

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Association for Rock Music Promotion „ZG Rock“

Skraćeni naziv Udruge na engleskom glasi: ZG Rock

Članak 3

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Upravni odbor. Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4

Udrugu zastupaju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik.

Članak 5

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je pravokutnog oblika, dimenzija 47 x 18 mm, a sadrži skraćeni naziv. Pečat čuva bilo koja osoba koja zastupa Udrugu, koje ujedno zajedno čine Upravni odbor. Pečat su ovlaštene koristiti sve osobe koje zastupaju udrugu, dakle svi članovi Upravnog odbora.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 6

Cilj Udruge je promicanje slušanja, razumijevanja, skladanja, proučavanja, izvođenja i podučavanja za izvođenje rock glazbe i srodnih glazbenih žanrova kao što su rock, rock'n'roll, blues-rock, blues, rockabilly, bluegrass i slično (u daljnjem tekstu: rock).

Područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge

Članak 7

Područja djelovanja Udruge sukladno cilju su:

- kultura i umjetnost
- obrazovanje, znanost i istraživanje
- tehnička kultura

Ciljane skupine s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena

Članak 8

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:

- darovita djeca i mladi; - djeca - opća populacija; - djeca do 14 godina; - djeca od 14 do 18 godina; - djeca u riziku od socijalne isključenosti; - građani – opća populacija; - lokalna i regionalna samouprava; - predstavnici medija; - mladi - opća populacija; - odgojno-obrazovne ustanove; - odgojno-obrazovni djelatnici; - osobe starije životne dobi; - roditelji; - studenti; - turisti; - turistički djelatnici; - učenici; - umirovljenici; - ostali: glazbenici svih razina glazbenog znanja i vještine.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 9

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- prikupljanje i arhiviranje podataka o glazbenoj baštini u području rock glazbe u Hrvatskoj
- postavljanje izložbi o hrvatskoj rock baštini
- suradnja s drugim udrugama i ustanovama koja se bave kulturom, napose u području glazbe
- organiziranje koncerata rock glazbe članova udruge i glazbenika amatera
- suradnja u izvedbi rock glazbe u križanim umjetničkim formama s iluzionizmom, žonglerima, klaunovima, virtualni glazbeni sastavi, suradnja s gastro prezentacijama i drugo
- organizacija festivala rock glazbe
- organizacija glazbenih nastupa u javnim otvorenim prostorima, „flash mob“ nastupi
- organizacija likovnih radionica radi poticanja likovnog stvaralaštva s temom rock glazbe
- organizacija radionica fotografskog stvaralaštva s temom rock glazbe
- izdavanje knjiga, monografija, brošura i drugog s temama iz rock glazbe
- snimanje dokumentarnih filmova i video spotova radi ostvarivanja ciljeva udruge
- pokretanje internetske radio postaje
- osmišljavanje blogova i video-blogova te poticanje članova i javnosti na stvaranje audiovizualnih djela u području rok glazbe
- educiranje članova u području medijske kulture
- organizacija i poticanje međunarodne studijske ili umjetničke razmjene članova s drugim udrugama i ustanovama
- organiziranje i provođenje programa i projekata za razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja u području rock glazbe
- organiziranje i provođenje programa i projekata za edukatore u području rock glazbe
- poduka i prezentacije o važnosti ekologije i u području rock glazbe
- poticanje (akademske) stručnjake u području glazbe da istražuju i rock glazbu, poticanje umjetničkih i edukacijskih organizacija za u programe nastave uključe rock glazbu
- poduka i poticanje korištenja znanja i vještine iz područja elektronike, automatike i robotike u primjeni na glazbene instrumente, nastupe, edukacije i drugo

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 10

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge; - javnošću zasjedanja Skupštine Udruge, osim iznimno, kada su zasjedanja zatvorena za javnost; - izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge; - korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično); - javnim priopćavanjem; - organiziranjem posebnih događanja; - na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11

Članom Udruge može postati svaka fizička koja je zainteresirana za aktivan rad u Udrugi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta. Članstvo u Udrugi može biti:

- redovno (punopravno),
- pridruženo (za korisnike programa i projekata Udruge).

Redovni članovi su oni koji redovno sudjeluju u radu Udruge i koje je Upravni odbor prihvatio u redovno članstvo. Redovni članovi moraju biti punoljetni. Samo redovni članovi Udruge biraju i mogu biti birani u sva tijela Udruge, te imaju pravo glasa u tijelima Udruge. Redovni članovi Udruge imaju obavezu plaćanja godišnje članarine. Iznos godišnje članarine određuje Upravni odbor. Umirovljenici su oslobođeni plaćanja članarine.

Osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisanu molbu (na papiru ili elektroničkom poštom) Upravnom odboru koji odlučuje o prijemu u članstvo u roku od 30 dana jednoglasnom odlukom. Uz molbu za redovno članstvo prilaže se kratak opis motivacije za učlanjenje, te dosadašnji doprinos izvođenju, skladanju ili popularizaciji rock glazbe. Redovni članovi moraju priložiti kratki opis barem jedne aktivnosti kojom daje do znanja da se doista interesiraju za rock i srodnu glazbu da bi bili primljeni u Udrugu. Ta aktivnost ili aktivnosti se mogu biti široko shvaćene, dakle osoba može biti glazbenik bilo kojeg stupnja znanja i vještine, dirigent, ili ako nije glazbenik da je producent, tehničar, da se bavio marketingom ili promocijom glazbe, da posjećuje koncerte, posjeduje zbirku rock ili srodne glazbe, da je pomagao kod organizacije koncerata, festivala, objavio je nešto o rocku/glazbi na internetu ili u tisku, ili pak neka druga adekvatna aktivnost.

Ako Upravni odbor odluku o primitku u redovno članstvo nije donio jednoglasno, osobu se ne prima u redovno članstvo. Ta osoba može podnijeti molbu za pridruženo članstvo.

Pridruženi članovi su korisnici programa i projekata Udruge. Za primanje u pridruženo članstvo podnosi se molba, no opis motivacije nije nužan. Za primanje u članstvo maloljetnih osoba potrebna je pisana izjava o učlanjivanju u udrugu za osobu mlađu od 14 godina, odnosno pisana suglasnost za

maloljetnu osobu s navršenih 14 godina. (Za maloljetnike do 14 godina pristupnicu potpisuje samo roditelj, a za maloljetnike s navršenih 14 godina roditelj daje pisanu suglasnost za učlanjivanje. Izjavu, pristupnicu i suglasnost na učlanjenje, nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika.). Osobu koja je podnijela pisanu molbu za pridruženo članstvo Upravni odbor mora obavijestiti o odluci je li primljena u članstvo ili nije u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva. Pridruženi članovi Udruge imaju obavezu plaćanja godišnje članarine. Iznos godišnje članarine određuje Upravni odbor.

Članom Udruge se postaje danom uplate članarine, osim za redovite članove umirovljenike koji postaju članom Udruge na dan odluke Upravnog odbora o primitku u Udrugu.

Upravni odbor određuje iznos članarine, te o promjeni iznosa članarine. Članarina se određuje za kalendarsku godinu i uplaćuje se jednokratno.

Članak 12

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, iznosu i datumu uplate članarine, adresi elektroničke pošte, te datumu prestanka članstva u Udruzi. Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi tajnik udruge.

Članak 13

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova Udruge su: – aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge; – birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom; – biti informirani o aktivnostima Udruge; – aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge; – u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta; – plaćati članarinu.

Prava, obveze i odgovornosti pridruženih članova Udruge su: – biti informirani o aktivnostima Udruge; – aktivno sudjelovati u programima i projektima Udruge; – u sudjelovanju u aktivnostima poštivati odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 14

Članstvo u Udruzi prestaje: - prestankom postojanja Udruge; - istupanjem, danom podnošenja izjave o istupanju iz članstva Upravnom odboru; - usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred najmanje dva člana Upravnog odbora, danom davanja izjave; - isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti; - isključenjem zbog neplaćanja članarine nakon najmanje dvije opomene Upravnog odbora; - smrću člana.

Stegovna odgovornost članova

Članak 15

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti: - kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge; - nepoštivanje odredaba Statuta; - nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge; - neizvršavanje preuzetih obveza; - nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi; - nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge; - narušavanje ugleda Udruge.

Članak 16

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti Upravni odbor na prijedlog najmanje 3 redovna člana Udruge. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor.

Članak 17

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu. Stegovni postupak vodi se sukladno ovom statutu.

Članak 18

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere: opomena ili isključenje iz Udruge.

Članak 19

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna. Skupština se ne mora sastajati, nego članovi Skupštine mogu svoje glasove poslati elektroničkom poštom Tajniku, koji ih obrađuje i priopćava odluku na žalbu osobi kojoj je izrečena stegovna mjera.

Članak 20

Svaki član Udruge ima pravo pisano upozoriti Upravni odbor ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge. Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Upravni odbor je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 21

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i posredstvom izabраних predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 22

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge
3. Dopredsjednik Udruge
4. Tajnik Udruge
5. Upravni odbor

Skupština

Članak 23

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Članak 24

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Članak 25

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik. U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva Tajnik. Sjednice Skupštine vode Predsjednik ili Tajnik. Ako su spriječeni i Predsjednik i Tajnik, skupštinu saziva i vodi Dopredsjednik. Skupština se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom elektroničkom poštom koji se upućuje svim redovnim članovima Udruge. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 26

Izvanrednu sjednicu Skupštine sazivaju Predsjednik, Dopredsjednik ili Tajnik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 2/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik, Dopredsjednik ili Tajnik ne sazovu izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 45 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelji. Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 27

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva najmanje 3 člana udruge (a to smiju biti i članovi Udruge kojima je istekao mandat u tijelima) prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 28

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Udruge. Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina. Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge. Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 29

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze: - usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune; - bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje; - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga; - usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu; - usvaja godišnje financijsko izvješće; - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge; - donosi odluku o statusnim promjenama; - odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Predsjednik Udruge

Članak 30

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge. Predsjednik Udruge obavlja upravne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 31

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od 4 godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge. Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 32

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev; - u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 12 mjeseci; - opozivom.

Članak 33

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 15 ovog Statuta. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 2/3 članova Udruge. O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici

Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta. Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena 2/3 većinom svih članova Udruge.

Članak 34

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge. U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 35

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze: - odgovara za zakonitost rada Udruge; - vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine; - odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini; - dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga; - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge; - obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Dopredsjednik udruge

Članak 36

Dopredsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge. Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

Tajnik udruge

Članak 37

Tajnik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika i Dopredsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ih Tajnik Udruge. Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

Tajnik Udruge vodi sve administrativne poslove i aktivnosti Udruge.

Upravni odbor Udruge

Članak 38

Upravni odbor Udruge čine Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Upravni odbor donosi odluke većinom glasova, osim u slučaju primanja novih članova u Udrugu, kada odluka mora biti jednoglasna.

Ostala tijela Udruge

Članak 39

Udruga može osnivati radne odbore potrebna za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom, naprimjer za provedbu određenih aktivnosti ili projekata. Odluku o osnivanju radnih odbora donosi Upravni odbor na vlastitu inicijativu. U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 40

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 41

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 42

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Upravnog odbora

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 43

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 44

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 45

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz ovog članka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Likvidator udruge

Članak 46

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Članak 47

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge. Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

Članak 48

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge ili na osnovi odluke Likvidatora. U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Zagreb.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 49

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem. Upravni odbor može za rješavanje spora imenovati radni odbor od najmanje dva člana. Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 50

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 51

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 52

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora. U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština 2/3 većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 54

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/2 redovnih članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 55

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština. Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor.

Članak 56

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Upravni odbor.

Članak 57

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Udruge Roberto Krkač

vlastoručni potpis

U Zagrebu 12.3.2024.